



URZĄD MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE
Wydział Gospodarki Przestrzennej
Referat Budownictwa i Planowania Przestrzennego
41-940 Piekary Śląskie, ul. Bytomska 92
tel. (32) 39 39 360, (32) 39 39 336, fax (32) 39-39-352
pokój 214

.....
.....
.....
Piekary Śląskie dnia201...r.

.....
.....
.....
(dane wnioskodawcy)

WNIOSEK
O WYDANIE DZIENNIKA BUDOWY / ROZBIÓRKI*

Na podstawie § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia z art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – ustawy Prawo budowlane **wnoszę o wydanie i zarejestrowanie / zarejestrowanie /* dziennika budowy / rozbiórki***

w oparciu o ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę / rozbiórkę*

Nrdec. nr..... z dnia.....201.....r. dla

inwestycji pod nazwą

przy ul.....w Piekarach Śląskich.

Do wniosku dołączam:

1. Dziennik budowy /rozbiórki* formatu A4 z ponumerowanymi stronami i zabezpieczony przed zdekompletowaniem.
2. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo potwierdzona kopia) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

.....
(podpis)

Potwierdzam odbiór dziennika budowy/rozbiórki * nr

Piekary Śląskie dnia201...r.

.....
(PODPIS)

* niepotrzebne skreślić

Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem danych osobowych, które zostały nam przez Pana/Panią przekazane jest Prezydent Miasta Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84, 41-940 Piekary Śląskie, tel.: +48 (32) 39-39-411 (sekretariat); e-mail: um@piekary.pl, bip.piekary.pl;
2. W sprawach z zakresu ochrony swoich danych osobowych, ma Pani/Pan prawo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez administratora:

- a) drogą mailową na adres dane.osobowe@piekary.pl
- b) pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.

Jakakolwiek zmiana osoby wyznaczonej na Inspektora ochrony danych nie będzie wpływała na wskazane sposoby kontaktu.

3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w następujących celach i zgodnie z następującymi podstawami prawnymi:

- **przeniesienia decyzji o pozwoleniu na budowę, zmianie decyzji, jej uchylenie, wygaszenie, zezwalające na wejście w teren sąsiedniej nieruchomości celem wykonania robót budowlanych** itp., zgodnie z art. 40, art. 36a ust. 2 oraz art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, art. 105, art. 145 §1 w związku z art. 151, art. 155 oraz art. 162 §1 pkt 1 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, na podstawie art. 6 ust. 1. lit c RODO;
- **wydania dziennika budowy**, zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, na podstawie art. 6 ust. 1. lit c RODO.

4. Z poszanowaniem poufności Pani/Pana danych, w tym stosując mechanizmy minimalizujące liczbę przekazywanych danych oraz ograniczając możliwość przekazywania danych o charakterze wrażliwym, Pani/Pana dane mogą być ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej) oraz podmiotom przetwarzającym:

- LTC Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Pabianickiej 159/161, 93-490 Łódź, której powierzono dane w związku z asystą techniczną elektronicznego systemu obiegu dokumentów w Urzędzie Miasta Piekary Śląskie,
- HyperView Sp. zo. o. ul. Ligocka 103, 40-568 Katowice, której powierzono dane w związku z asystą techniczną elektronicznego systemu obiegu wniosków administracyjnych w Urzędzie Miasta Piekary Śląskie.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną, dane będą publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Piekary Śląskie oraz na stronie internetowej www.piekary.pl

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celów, o których mowa w ust. 3 i zgodnie z ustawą z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane, nie krócej niż do końca istnienia obiektu budowlanego. Okres ten może ulec zmianie w związku ze zmianą przepisów prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich sprostowania w takim zakresie, w jakim wskazane dane są niezgodne ze stanem faktycznym, usunięcia, jeżeli dane nie są niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz do ograniczenia przetwarzania. Ponadto ma Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. W celu skorzystania z ww. należy skontaktować się z administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.
7. Administrator danych osobowych, w przypadkach wskazanych w art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia Pani/Pana danych osobowych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i warunkiem koniecznym do realizacji wniosku.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.