

**Zarządzenie nr ORo.0050.313.2013
Prezydenta Miasta Piekary Śląskie**

z dnia 31 maja 2013 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr ORo.0151-452/10 Prezydenta Miasta Piekary Śląskie
z dnia 30 lipca 2010 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miasta Piekary Śląskie**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2001r., nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. nr 142 poz.1592 z późn. zm.)

zarządzam:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr ORo.0151-452/10 Prezydenta Miasta Piekary Śląskie z dnia 30 lipca 2010 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Piekarach Śląskich wprowadza się następujące zmiany:

1. § 12 otrzymuje brzmienie:

W skład Urzędu wchodzi:

symbol

1.Audytor Wewnętrzny	A
2.Biuro Kadr i Płac	BK
3.Biuro Kontroli i Nadzoru	BN
4.Wydział Promocji, Rozwoju i Funduszy Europejskich	PRF
Zespół Zadaniowy ds. Promocji	PRFp
Zespół Zadaniowy ds. Rozwoju i Funduszy Europejskich	PRFf
5.Biuro Prezydenta Miasta i Rady Miasta	BPR
Sekretariat Prezydenta Miasta	BPRp
Sekretariat Rady Miasta	BPRr
6.Biuro Zamówień Publicznych	BZP
7.Miejski Rzecznik Konsumentów	RK
8.Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej	GZ
9.Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Przeciwdziałania Narkomanii	ZDn
10.Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	ZDa
11.Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Systemu Zarządzania Jakością	PJ
12.Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi	POP
13.Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Pion Ochrony	PO
14.Służba Bezpieczeństwa i Higieny Pracy	BHP
15.Straż Miejska	SM
16.Urząd Stanu Cywilnego	USC
17.Wydział Gospodarki Przestrzennej	GP
Referat Budownictwa i Planowania Przestrzennego	GPb
Referat Gospodarki Nieruchomościami	GPn
Miejski Konserwator Zabytków	GPk
18.Wydział Bezpieczeństwa Publicznego	BO
Referat Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	Bok
Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego	BO.MCZK
Referat Spraw Obronnych i Ochrony Informacji Niejawnych	BOo
Stanowisko ds. Ochrony Przeciwpożarowej	BOp
19.Wydział Edukacji	E
20.Wydział Finansowo-Budżetowy	FNB
- Referat Finansowy	FNBf
- Referat Budżetu i Planowania	FNBb

21. Wydział Finansowo – Podatkowy	FNP
- Referat Działalności Gospodarczej	FNPg
- Referat Podatkowy	FNPp
- Referat Windykacji	FNPw
- Zespół do spraw egzekucji	FNPe
22. Wydział Gospodarki Lokalowej	GL
23. Wydział Inwestycji i Remontów	IR
- Referat Inwestycji i Remontów	IRr
- Referat Dróg Publicznych	IRd
24. Wydział Komunikacji	KM
25. Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej	ER
- Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa	ERś
- Referat Gospodarki Komunalnej	ERk
- Geolog Powiatowy	ERg
26. Wydział Organizacyjny	OR
- Referat Organizacyjny	ORo
- Koordynator ds. obsługi prawnej	ORp
- Referat Gospodarczy	ORg
- Kancelaria Ogólna	ORk
- Archiwum Zakładowe	ORa
- Referat Informatyczny	ORi
27. Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej	ZS
- Referat Zdrowia i Spraw Społecznych	ZSz
- Referat Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych	ZSe
28. Doradca Prezydenta Miasta	D
29. Zespół Prasowy	ZP

2. § 34otrzymuje brzmienie:

Wydział Finansowo - Podatkowy

Referat Działalności Gospodarczej

Do zakresu działania Referatu Działalności Gospodarczej należy w szczególności:

1. Prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej,
2. Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
3. Wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami,
4. Wydawanie licencji, zezwoleń i zaświadczeń na wykonywanie krajowego transportu drogowego,
5. Wykonywanie zadań związanych z organizacją prowadzenia handlu na terenie Miasta,
6. Prowadzenie ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie,
7. Współdziałanie z Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
8. Współpraca z urzędami skarbowymi, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Głównym Urzędem Statystycznym oraz innymi urzędami i instytucjami w zakresie wykonywanych zadań.

Referat Podatkowy

Do zakresu działania Referatu Podatkowego należy w szczególności:

1. Wymiar i pobór podatków oraz opłat lokalnych,
2. Ewidencja należności z tytułu podatków od: nieruchomości, rolnego, leśnego, środków transportowych oraz opłaty eksploatacyjnej,
3. Prowadzenie spraw związanych z obsługą kasową wynikających z Instrukcji kasowej,
4. Wydawanie zaświadczeń w sprawach podatkowych oraz zaświadczeń o pomocy de minimis,
5. Prowadzenie kontroli podatkowych,
6. Opiniowanie i sporządzanie projektów decyzji w sprawie ulg i umorzeń w spłacie zobowiązań podatkowych,
7. Przygotowywanie materiałów do projektu budżetu Miasta z zakresu dochodów z tytułu podatków lokalnych,
8. Wprowadzanie do systemu SHRIMP informacji o udzielonej pomocy publicznej ,
9. Naliczanie i zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie paliwa rolniczego,
10. Prowadzenie spraw z zakresu nadpłat w opłacie skarbowej.

Referat Windykacji

Do zakresu działania Referatu Windykacji należy w szczególności:

1. Prowadzenie windykacji zaległości Gminy z tytułu podatków: od nieruchomości, rolnego, leśnego,

- środków transportowych, opłat: targowej, skarbowej i od posiadania psów,
2. Prowadzenie windykacji zaległości Gminy i Skarbu Państwa z tytułu użytkowania wieczystego, dzierżawy nieruchomości, mandatów Straży Miejskiej, należności za sprzedane mieszkania oraz innych należności wobec Gminy,
 3. Prowadzenie postępowań podatkowych z zakresu opłaty targowej oraz opłaty od posiadania psów,
 4. Przekazywanie do Koordynatora ds. obsługi prawnej celem wszczęcia postępowań egzekucyjnych dotyczących nieuiszczonych zaległości z tytułu użytkowania wieczystego, dzierżawy, należności za sprzedaż mieszkań oraz innych należności cywilno – prawnych Gminy.

Zespół do spraw egzekucji

Do zakresu działania Zespołu do spraw egzekucji należy w szczególności:

1. Ściąganie zaległych należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
2. Rozliczanie merytoryczne i księgowo z przydzielonych spraw,
3. Bieżące uzgadnianie z Referatem Windykacji stanu należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
4. Bieżąca współpraca z innymi urzędami i instytucjami.

§ 2

Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013r.

Prezydent Miasta
Piekary Śląskie

(-) mgr inż. Stanisław Korfanty

Opracowała: B. Sieja-Stasina

Sprawdziła: M. Kwaśniewicz

Rozdzielnik:

Komórki organizacyjne (wszystkie)