

**STATUT**  
**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY**  
**w Piekarach Śląskich**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Powiatowy Urząd Pracy wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej.
2. Powiatowy Urząd Pracy jest jednostką organizacyjno-budżetową bezpośrednio podporządkowaną Prezydentowi Miasta, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.
3. Powiatowy Urząd Pracy realizuje zadania własne oraz zadania z zakresu administracji rządowej.
4. Powiatowy Urząd Pracy w Piekarach Śląskich ma swoją siedzibę w budynku przy ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 14.
5. Terenem działalności Urzędu jest obszar Miasta Piekary Śląskie.

**§ 2**

Statutowe zadania Powiatowego Urzędu Pracy w określają poniższe przepisy:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. nr 99 , poz.1001 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2001r. nr 123 poz. 776 z późniejszymi zmianami),
3. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 poz. 159 z późniejszymi zmianami),
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. nr 90 poz. 1071 z późniejszymi zmianami),
5. Ustawa z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U z 2005r. nr 249 poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
6. Inne akty prawne regulujące funkcjonowanie Powiatowego Urzędu Pracy.

**Rozdział II**  
**Cele i zadania Powiatowego Urzędu Pracy**

**§ 3**

Celem działania Urzędu jest promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia i aktywizacja zawodowa. Do zakresu działania Urzędu należy wykonywanie zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. nr 99 , poz.1001 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r.

o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2001r. nr 123 poz. 776 z późniejszymi zmianami).

### **Rozdział III Zarządzanie i organizacja Powiatowego Urzędu Pracy**

#### **§ 4**

1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje Urząd na zewnątrz.
2. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy zastępcy.
3. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor PUP.
4. Zastępca Dyrektora działa w granicach przyznanych mu kompetencji przez Dyrektora Urzędu.
5. Podczas nieobecności Dyrektora Urzędu działalnością Urzędu kieruje Zastępca Dyrektora.
6. Prezydent Miasta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.
7. Prezydent Miasta na wniosek Dyrektora może udzielić upoważnień, o których mowa w pkt 6 także innym pracownikom Urzędu.
8. Dyrektor PUP w stosunku do pracowników PUP jest pracodawcą w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

#### **§ 5**

1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie, ustawie oraz wynikających z innych przepisów prawa, w Urzędzie mogą być tworzone działy, sekcje, referaty i stanowiska pracy (samodzielne i wieloosobowe).
2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa „Regulamin Organizacyjny” ustalony przez Dyrektora i zatwierdzony przez Prezydenta.
3. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy o pracownikach samorządowych.

### **Rozdział IV Mienie i gospodarka finansowa**

#### **§ 6**

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Gminy.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Urząd do realizacji swoich celów tj. promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji bezrobotnych, może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

#### **§ 7**

1. Powiatowy Urząd Pracy w Piekarach Śląskich przy realizacji zadań, wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, współdziała z organami, organizacjami i instytucjami, które zajmują się problematyką zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu.
2. Powiatowy Urząd Pracy przy wykonywaniu swoich zadań współpracuje w szczególności z:
  - a). Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej,
  - b). Jednostkami samorządu terytorialnego, Powiatową Radą Zatrudnienia,
  - c). Innymi Powiatowymi Urzędami Pracy,
  - d). Organami administracji publicznej,
  - e). Pracodawcami i ich organizacjami,
  - f). Związkami zawodowymi,

g). Organizacjami bezrobotnych.

**Rozdział V**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 8**

1. W sprawach nie uregulowanych Statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Piekarach Śląskich używa pieczęci o treści:

POWIATOWY URZĄD PRACY  
ul. Ks. Popiełuszki nr 14  
41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE

3. Zmiany statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Piekarach Śląskich dokonywane są uchwałą Rady Miasta Piekary Śląskie.

Przewodniczący  
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

/-/ Piotr Płaczek